



**Klauzula informacyjna stosowana w przypadku zbierania danych od osoby,
której dane dotyczą**

Informuję, że:

1. Administratorem Pana(i) danych osobowych jest Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy im. Marii Grzegorzewskiej z siedzibą w Tomaszowie Mazowieckim przy ul. Majowej 1/13, zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pana(i) danych osobowych:
 - Imię i nazwisko rodziców/prawnych opiekunów dziecka/ucznia
 - Imiona i nazwisko dziecka/ucznia, data urodzenia, PESEL
 - Adres zamieszkania/zameldowania
 - Dane kontaktowe: telefon, e-mail rodziców/prawnych opiekunów
 - Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez PPP
 - Orzeczenie o niepełnosprawności, zwolnienia lekarskie, zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego, wychowania do życia w rodzinie, religii.

Inspektorem Ochrony Danych u Administratora jest p. Bogumiła Szmid,
e-mail: kadry iod@sekretariatsosw.pl, tel. 44 724 50 66.

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu nauki dziecka w Specjalnym Ośrodku Szkolno–Wychowawczym im. Marii Grzegorzewskiej w Tomaszowie Mazowieckim w klasie, w poszczególnym typie szkoły specjalnej (Szkoły Podstawowej, Szkoły Branżowej I Stopnia, Szkoły Specjalnej Przystosabiającej do Pracy, Internatu) i będą udostępniane tylko podmiotom uprawnionym (MEN, GOPS/MOPS/OPS, UG, UM, Starostwo Powiatowe, itp.).
3. Podstawą przetwarzania Pani(a) danych osobowych jest ujęcie dziecka/ucznia w poczt uczniów w placówce w danym typie szkoły i wypełnianie zadań statutowych.
4. Podanie danych jest niezbędne do realizacji zadań statutowych placówki oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa. W przypadku niepodania wyżej wymienionych danych niemożliwe jest przyjęcie dziecka/ucznia w poczt uczniów placówki.
5. Posiada Pan(i) prawo do:
 - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - przenoszenia danych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych – w niepełnym zakresie lub w wyjątkowej sytuacji na podstawie pisemnego wniosku złożonego do dyrektora placówki. Zgodę można wycofać w każdym momencie z wyszczególnieniem informacji, dla których zgodę wycofano.
6. Pani(a) dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
7. Pani(a) dane osobowe oraz dane dziecka/ucznia będą przechowywane przez okres 5 lat po zakończeniu nauki w placówce. Pozostałe dokumenty dziecka/ucznia – zgodnie z prawem archiwizacyjnym.

Wystawił: 28.09.2018 r.
.....
(data i podpis Administratora)

DYREKTOR
Specjalnego Ośrodka
Szkolno-Wychowawczego
w Tomaszowie Maz.

Imię i nazwisko dziecka/ucznia:

Tomaszów Mazowiecki, dn.
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna)